



## Aktion Børnehjælp søger bestyrelsesmedlem med ansvar for kommunikation

Som kommunikationsansvarlig i bestyrelsen får du stor indflydelse på vores kommunikations-strategi, praktisk erfaring med bestyrelsesarbejde, og er med til at skabe bedre vilkår for børn og unge i Indien.

**Din hovedopgave bliver** at sætte rammerne for organisationens eksterne kommunikation og profil, samt sikre at disse i praksis implementeres på strategisk vis. Du vil indgå i vores kommunikationsteam, der både består af frivillige og den kommunikationsansvarlige på sekretariatet. I teamet vil din rolle være strategisk sparringspartner, samt at hjælpe med at facilitere og rekruttere de frivillige.

Udover dit ansvarsområde vil du indgå som fast medlem i bestyrelsen, hvor det forventes at du også holder dig opdateret på de andre ting der foregår i organisationen og forbereder dig til møderne.

### Vi forventer

- At du er skarp til kommunikation og formidling
- At du har erfaring med SoMe, herunder kampagnearbejde
- At du kan lide at samarbejde med- og koordinere frivillige
- At du er engageret og kan tænke kreativt i forhold til at motivere og fastholde frivillige
- At du tager ansvar for de opgaver, der skal udføres, og gennemfører dem

### Det er en fordel, men ikke et krav

- Hvis du har erfaring med bestyrelsesarbejde
- Hvis du har erfaring med arbejdet i en NGO

Arbejdet vil foregå i tæt samarbejde med den øvrige bestyrelse, medarbejderne på Aktion Børnehjælps sekretariat i København og organisationens kommunikationsfrivillige.

Bestyrelsesarbejdet er ulønnet. Bestyrelsesarbejdet inklusive det specifikke ansvarsområde kræver cirka 8-12 timers arbejde om måneden. Bestyrelsen mødes en gang om måneden og møderne foregår på sekretariatet i København.

*Aktion Børnehjælp er en mindre dansk NGO, som siden 1965 har arbejdet med at hjælpe fattige børn i Indien til et bedre liv. De fleste af verdens fattige bor i Indien, og vi samarbejder med 10 indiske NGO'er om at give dem muligheden for at skabe sig en fremtid gennem fadderskaber og projekter. Vi har særligt fokus på uddannelse og børns rettigheder, men vi arbejder også med sanitet og fødevarerikkerhed.*

### Ansøgning

Har vi vakt din nysgerrighed eller har du spørgsmål til bestyrelsesarbejdet, er du velkommen til at kontakte bestyrelsesmedlem, Marit Nielsen på [maritnielsen@aktionb.dk](mailto:maritnielsen@aktionb.dk).

Send os 10-15 linjers motiveret ansøgning sammen med dit CV. Vi skal have din ansøgning senest den 01. juli. Vi holder samtaler umiddelbart efter. Send din ansøgning til [maritnielsen@aktionb.dk](mailto:maritnielsen@aktionb.dk) og skriv "ansøgning til BS" i emnefeltet.

**Vi ser frem til at modtage din ansøgning!**