



## Programmedarbejder med flair for kommunikation søges til vikariat

Brænder du for udviklingsarbejde og har du værktøjskassen i orden? Aktion Børnehjælp søger en vikar til program- og kommunikationsarbejde til 30 timer om ugen. Stillingen ønskes tiltrådt medio september 2021.

*Aktion Børnehjælp samarbejder med en række lokale indiske organisationer om at give nogle af Indiens mange sårbare og udsatte børn, unge og voksne muligheder for at få mere indflydelse på deres fremtid. Vores indsatser falder indenfor uddannelse, sundhed og fødevarerikkerhed.*

### Arbejdsopgaver:

Stillingen vil blive sammensat af opgaver inden for programarbejde, kommunikation og administration afhængigt af kvalifikationer og interesse. Du kan forvente opgaver indenfor:

- Projektansvar for projekter hos vores partnere i Indien, herunder MEL, kapacitetsopbygning af partnerorganisation, tilpasning til corona-situationen, og evt. udvikling af nye projekter
- Ledelse af og sparring med frivillige i vores forskellige frivilligrupper og –udvalg
- Ledelse og supervision af praktikanter
- Kommunikation og fundraising, herunder koordinering af input fra frivillige
- Administrative opgaver
- Evt. daglig ledelse af sekretariatet samt lønnede medarbejdere

### Det forventer vi af dig:

- At du har professionel erfaring med projektstyring og udvikling af nye projekter
- At du har gode engelsk-kundskaber
- At du har erfaring med samarbejde med og ledelse af frivillige
- At du har interesse for og gerne erfaring med kommunikation
- At du har sans for overblik og systematik i en travl hverdag
- At du kan trives i en lille organisation med meget ansvar og mange forskellige opgaver
- Det er en fordel hvis du kender Aktion Børnehjælp

### Timetal og løn:

Der er tale om et vikariat på 30 timer om ugen. Vikariatet er som udgangspunkt på 10 måneder. Timelønnen på 175 kroner i timen, plus feriepenge (12,5 %) og pension (11 %).

Arbejdet vil foregå i tæt samarbejde med medarbejdere, praktikanter og frivillige på Aktion Børnehjælps sekretariat i København. Vi er pt. 3 fastansatte, 2 praktikant og 70 frivillige.

**Ansøgningen** inkl. CV skal være os i hænde senest 1. juli på [anjanielsen@aktionb.dk](mailto:anjanielsen@aktionb.dk). Skriv "ansøgning programmedarbejder" i emnefeltet. Vi holder jobsamtaler umiddelbart efter.

Hvis du har spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte Aktion Børnehjælps programleder, Anja Nielsen, på 30342938 eller [anjanielsen@aktionb.dk](mailto:anjanielsen@aktionb.dk).

**Vi ser frem til at modtage din ansøgning!**