Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C
Telefon 36 10 20 30
Telefax 36 10 20 40
www.deloitte.dk

Aktion Børnehjælp
Vermundsgade 38 A, 2. th.
2100 København Ø

CVR-nr. 84 87 38 10

Årsregnskab 2016

Indholdsfortegnelse

	Side
Oplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsens beretning	6
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse for 2016	11
Balance pr. 31. december 2016	12
Noter	13

Oplysninger

Selvejende institution

Aktion Børnehjælp
Vermundsgade 38 A, 2. th.
2100 København Ø

CVR-nr. 84 87 38 10
Hjemstedskommune: København

Bestyrelse

Rune-Christoffer Dragsdahl, formand
Agnete Kofoed
Tinne Midtgaard
Andreas Aae
Jacob Møller

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
0900 København C

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Aktion Børnehjælp.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af den selvejende institutions aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af den selvejende institutions aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Den selvejende institution har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der vedrører modtagne tips- og lottomidler, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler.

København, den 18. april 2017

Bestyrelsen

Rune-Christoffer Dragsdahl
formand

Agnete Kofoed

Tinne Midtgaard

Jakob Møller

Andreas Aae

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Aktion Børnehjælp

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Aktion Børnehjælp for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om fonde og visse foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af den selvejende institutions aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af den selvejende institutions aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen af modtagne offentlige midler udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 97 af 27. januar 2014 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer under Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold (nu Social- og Indenrigsministeriets) område. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af den selvejende institution i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Den selvejende institutionen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere den selvejende institutions evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere den selvejende institution, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af den selvejende institutions interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsen udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om den selvejende institutions evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at den selvejende institutions ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der vedrører anvendelsen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der vedrører modtagelsen af tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 18. april 2017

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Christian Dalmose Pedersen
statsautoriseret revisor

Ledelsens beretning

Hovedaktiviteter

Aktion Børnehjælp er en selvejende institution, der har til formål at forbedre forholdene for børn og unge i udviklingslande og at udbrede kendskabet til disses livsvilkår. Vores arbejde er koncentreret om Indien, hvor flere hundrede millioner mennesker lever under fattigdomsgrænsen. Vi yder projekt- og fadderskabsstøtte til 11 indiske partnere, som vi har samarbejdet med i mange år. Vores indsatsområder ligger primært indenfor skolegang, uddannelse, sundhed, ernæring og fødevaresikkerhed/landbrug.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Aktion Børnehjælp oplevede i 2016 et fald i de samlede økonomiske aktiviteter, eftersom mælkeforsendelserne til Indien ophørte på grund af logistiske problemer hos vores samarbejdspartner Missionaries of Charity, men oplevede derudover en stigning i de økonomiske aktiviteter for projekter og fadderskaber, hvilket skyldes nogle store bevillinger fra private fonde og CISU.

Samtidig er vores arbejde for at udbrede kendskabet til vores arbejde blandt nye generationer af danskere fortsat, bl.a. ved at vores to prominente ambassadører har været i Indien – tidligere minister Manu Sareen og hans datter Cilja, foruden Sidsel Vestertjele, som for nogle år siden sang sig ind i manges hjerters i TV-programmet X-Factor.

Vi har i 2016 oplevet en markant stigning af frivillige i vores projektudvalg, som nu består af et stort antal meget kompetente projektfrivillige. Repræsentanter for Aktion Børnehjælp har igen deltaget i kampagnen "Verdens Bedste Nyheder", der er udgivet 3 numre af Aktion Børnehjælp Nyt, og der er udsendt tolv e-mail-nyhedsbreve. Der har også været stor aktivitet på vores Facebook-side, hvor vi er nået op over 1.800 følgere. Vi har igen i 2016, i forbindelse med en julekampagne, haft daglige "kalenderlåger" med små historier fra vore partnere i Indien. Vi arbejder desuden fortsat på at få et tættere forhold til de efterhånden ganske mange indere bosiddende i Danmark.

Vi har fået en bevilling fra CISU på 399.919 kr. til et nyt projekt, Work for Change (WC), som skal kapacitetsopbygge en række landsbyer i det nordøstlige Indien til at stoppe indbyggerne med at besørge i det fri. Samtidig er vores eksisterende store CISU-projekt, Children Know Your Rights, fortsat som planlagt; til dette har vi modtaget støtte på 302.280 kr.

Aktion Børnehjælps kontor i Bangalore er i praksis en uafhængig organisation, Action Child Aid India (ACAI), ledet af indere, som dog har et meget stærkt partnerskab med Aktion Børnehjælp i Danmark. ACAI har deltaget på en række CSR-arrangementer i Indien i håb om at få adgang til CSR-midler fra især de store virksomheder. Dette har foreløbig resulteret i en tæt dialog med en meget stor virksomhed, hvor vi fortsat håber, at det munder ud i en stor fast bevilling. Derudover er det gradvist lykkedes at få midler fra indiske borgere. Målet er, at ACAI er økonomisk uafhængigt inden udgangen af 2017.

Ledelsens beretning

Samarbejdet med Mother Teresas organisation vedr. forsendelser af specialblandet mælkepulver er ophørt på grund af logistiske problemer i Indien kombineret med, at organisationen har vurderet, at de fremover godt kan få den nødvendige mælkepulverkvalitet lokalt i Indien.

Regnskabets nettoresultat udviser et underskud på cirka 920.000 kr., og i forhold til 2015 er Aktion Børnehjælps samlede indtægter og udgifter faldet med godt 12 mio. kr. Det skyldes, som nævnt ovenfor, at mælkeforsendelserne i samarbejde med Missionaries of Charity (Mother Teresas organisation) er ophørt.

Indtægterne til vort fadderskabsprogram steg med cirka 90.000 kr. Der er modtaget tilskud fra Tips & Lotto på 250.615 kr. M.h.t. administration, så er udgifterne lidt højere end året før, hvilket skyldes, at Aktion Børnehjælp stadig arbejder på at fremtidssikre indtægterne ved at nå ud til nye målgrupper, eftersom gennemsnitsalderen blandt vores donorer er ganske høj.

Aktion Børnehjælp havde pr. 31/12-2016 aktiver til en værdi af godt 2,4 mio.kr. Af disse var de 778.590 kr. bunden fondskapital, og 1.626.569 kr. var disponible aktiver. Af sidstnævnte var 527.505 kr. skyldig projektstøtte, mens de sidste 1,1 mio.kr. stod som sikkerhed overfor vores partnere og dispositionsbeløb til fremtidige projekter.

Der er ydet projektstøtte og/eller fadderskabsstøtte til følgende samarbejdspartnere: ARM, Asha Nivas/Year of the Child, Bala Mandir, Cecowor, CPC, Kanyakumari, Shanthi Bhavan, SRD, St. Thomas Hospital og Action Child Aid India (ACAI).

Samarbejdet med partnerne

Aktion Børnehjælp har et tæt og langvarigt forhold til sine samarbejdspartnere, og vore medarbejdere aflægger jævnligt besøg hos disse. I 2016 har to bestyrelsesmedlemmer, vores programleder og adskillige frivillige besøgt de fleste af vores partnere.

ARM har fået støtte til drift af Idealskolen samt børnerettighedsgrupper og opstart af sanitetsprojekt, foruden støtte til solpaneler. Cecowor har fået støtte til drift af Drømmeskolen, til projekter for enkebørn, undervisningscentre og preschools & afterschools samt til et børnerettighedsprojekt. SRD har fået støtte til drift af skole og børnehjem. Der er desuden blevet udbetalt fadderskabsstøtte til Asha Nivas, Bala Mandir, Cecowor, CPC, Kanyakumari, Shanti Bhavan og St. Thomas.

Ledelsens beretning

Organisation og ressourcer

Organisationen ledes af en bestyrelse, der ved regnskabsårets slutning bestod af 5 personer. Det daglige administrative arbejde varetages af et sekretariat, bestående af en sekretær, en programleder og en projektleder – alle deltidsansatte – samt to-tre ulønnede praktikanter på fuld tid, foruden en gruppe frivillige medarbejdere på deltid. Til varetagelse af forskellige arbejdsopgaver er der nedsat frivillige udvalg: Fadderskaber, Projektudvalg og Redaktionsudvalg. Kommunikationsudvalget og Aktivitetsudvalget er pt. inaktive på grund af mangel på frivillige. Ligeledes har Aktion Børnehjælp lokalkomiteer i Ranum, Silkeborg og Århus. Disse driver genbrugsbutikker, afholder salgsudstillinger, deltager i kampagner mv. Ydermere er der til organisationen tilknyttet forskellige ressourcepersoner indenfor it og informationsarbejde. I september måned afholdt vi vores årlige medarbejdermøde i Silkeborg. Bortset fra sekretariatsmedarbejderne og en it-konsulent som honorarlønnes, der i øvrigt alle deltager i det frivillige arbejde, arbejder alle i Aktion Børnehjælp vederlagsfrit.

Den forventede udvikling

Aktion Børnehjælps bestyrelses prioritering i 2017 er at sikre, at der kommer balance mellem udgifter og indtægter. Vi prioriterer desuden fortsat synlighed, ikke mindst igennem vores ambassadører. Det er stadig vores mål på sigt at fordoble Aktion Børnehjælps indtægter og aktivitetsniveau.

Vi forventer i 2017 at fortsætte det gode samarbejde med en lang række virksomheder, som er begyndt at støtte os i de seneste år. Ligeledes forventes støtte fra nye fonde, virksomheder og private bidragydere til nye projekter.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, usædvanlige forhold, risici mv.

Der er fra balancedagen og frem til i dag (18/4-2017) ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsregnskabet. Ligeledes er årsregnskabet ikke påvirket af usædvanlige forhold eller risici, og der er ingen usikkerhed ved indregning og måling af regnskabets poster.

En hjertelig tak

Aktion Børnehjælps bestyrelse vil gerne benytte lejligheden til at sige alle bidragydere, frivillige medarbejdere og andre interesserede hjertelig tak for den store og trofaste støtte, som vi i årets løb har modtaget til vores hjælpe- og udviklingsarbejde, der er koncentreret om at skabe en bæredygtig udvikling for nødstedte børn i storbyslum og fattige landdistrikter.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde den selvejende institution, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når den selvejende institution som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå den selvejende institution, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter omfatter modtagne bidrag.

Skat

Skat af årets resultat er beregnet med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke skattepligtige indtægter og omkostninger samt fradragsberettigede uddelinger.

Uddelinger

Uddelinger medtages i årsregnskabet, når ledelsen har godkendt uddelingen.

Omkostningsfordeling

Fælles driftsomkostninger er fordelt til aktiviteterne: Projekter og Fadderskabsprogrammet baseret på en skønsmæssig opgørelse med udgangspunkt i det anvendte timeforbrug.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender medtages til den værdi de skønnes at ville indbringe.

Gældsforpligtigelser

Gældsforpligtigelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2016

	Note	2016 kr.	Budget 2016 (ikke revideret) kr.	2015 t.kr.
Projekter mv.	2	1.625.108	4.746.200	1.366
Fadderskabsprogrammet	3	1.244.289	1.504.400	1.155
Mother Teresa	4	7.500	17.200.000	12.726
Fælles driftsindtægter	5	378.053	0	388
Indtægter i alt		**3.254.950**	**23.450.600**	**15.635**
Projekter mv.	6	(2.853.091)	(4.090.000)	(2.421)
Fadderskabsprogrammet	7	(1.330.235)	(1.332.500)	(1.188)
Mother Teresa	8	(7.500)	(17.175.000)	(12.706)
Fælles omkostninger		0	(1.213.300)	0
Omkostninger i alt		**(4.190.826)**	**(23.810.800)**	**(16.315)**
Resultat før renter	1	**(935.876)**	**(360.200)**	**(680)**
Renteindtægter	10	1.324	0	7
Finansielle poster i alt		**1.324**	**0**	**7**
Resultat før skat		**(934.552)**	**(360.200)**	**(673)**
Skat af årets resultat		0	0	0
Årets resultat		**(934.552)**	**(360.200)**	**(673)**
Årets resultat disponering:				
Overført fra disponibel kapital		1.899.186		2.573
Årets resultat		(934.552)		(673)
Til disposition		**964.634**		**1.900**
Der disponeres således:				
Disponibel kapital projekter		325.581		788
Disponibel kapital Fadderskabsprogrammer		602.359		687
Disponibel kapital Mother Teresa		36.694		37
Disponibel kapital ikke øremærkede		0		388
Til disposition		**964.634**		**1.900**

Balance pr. 31. december 2016

	Note	2016 kr.	2015 t.kr.
Bankindestående, bunden fondskapital		778.590	856
Bundne aktiver		**778.590**	**856**
Husleje deposita		49.294	29
Andre tilgodehavender		67.346	102
Bankindestående, projekter mv.	11	647.656	1.627
Bankindestående, Fadderskabsprogrammet	12	862.273	890
Disponible aktiver		**1.626.569**	**2.648**
Aktiver		**2.405.159**	**3.504**
Bunden fondskapital primo		855.448	913
Kursregulering		(76.858)	(58)
Bunden fondskapital i alt		**778.590**	**855**
Disponibel fondskapital primo		1.899.186	2.573
Årets resultat		(934.552)	(673)
Disponibel fondskapital i alt	13	**964.634**	**1.900**
Fondskapital		**1.743.224**	**2.755**
Anden gæld		91.259	96
Skyldig projektstøtte		527.505	616
Skyldig Fadderskabsbidrag		9.000	9
Forudbetalte midler CISU	14	34.171	28
Gældsforpligtelser		**661.935**	**749**
Passiver		**2.405.159**	**3.504**

Noter

	Projekter mv. kr.	Fadderskabs-programmet kr.	Mother Theresa kr.	Fælles driftsindtægter kr.
1. Resultat før renter				
Indtægter	1.625.108	1.244.289	7.500	378.053
Direkte og fordelte omkostninger	(2.853.091)	(1.330.235)	(7.500)	0
Resultat før renter	**(1.227.983)**	**(85.946)**	**0**	**378.053**
Resultat før renter 2015	**(1.055.229)**	**(33.094)**	**20.033**	**387.795**

	2016 kr.	2015 t.kr.
2. Indtægter projekter mv.		
Indgået fra fonde mv.	476.998	293
Indgået fra lokalkomiteer	131.300	115
Indgået fra andre bidragsydere	393.426	538
Varesalg	9.695	17
CISU, jf. note 14	302.280	202
Erhvervspartnerskaber	311.409	201
Indtægter projekter mv. i alt	**1.625.108**	**1.366**
3. Indtægter Fadderskabsprogrammet		
Indgået fra bidrag	1.106.489	1.063
Indgået fra fonde mv.	44.800	15
Indgået fra lokalkomiteer	93.000	75
Skoler	0	2
Indtægter Fadderskabsprogrammet i alt	**1.244.289**	**1.155**
4. Indtægter Mother Teresa		
Indgået bidrag, formålsbestemt	1.500	3
Indgået fra fonde	6.000	7
Indgået fra Mother Teresa Søstre i Europa	0	12.716
Indtægter Mother Teresa i alt	**7.500**	**12.726**

Noter

	2016 kr.	2015 t.kr.
5. Fælles driftsindtægter		
Modtaget tilskud fra tips- og lottopuljen	250.615	350
Momskompensation	19.883	25
Finansielle indtægter fra bunden kapital	107.555	13
Fælles driftsindtægter i alt	**378.053**	**388**

Tilskud er anvendt i overensstemmelse med formålet.

6. Omkostninger projekter mv.		
Alternative for Rural Movement	250.157	195
Asha Nivas	10.578	23
Bala Mandir	0	0
Cecowor	541.059	567
SEEDS	336.112	0
Kanyakumari	68.392	61
ACA India	68.494	21
Shanthi Bhavan, Stella Maris Sociale Welfare centre	0	0
Society for Rural Development	307.186	373
Clarke School for the deaf	3.705	2
Diverse projektudgifter	49.789	83
Porto, fratrukket tilskud	6.340	(1)
Kontorartikler	0	1
PBS-gebyr	4.503	3
Information / PR	7.267	0
Lønudgift	327.166	0
Diverse omkostninger	11.312	13
Jubilæumsudgifter	0	13
Kontingenter	3.500	8
Andel af fælles driftsomkostninger, jf. note 9	857.531	1.059
Omkostninger projekter mv. i alt	**2.853.091**	**2.421**

Noter

	2016 kr.	2015 t.kr.
7. Omkostninger Fadderskabsprogrammet		
Asha Nivas, Year of the child	320.570	322
Børnehjemmet I Kanyakumari	227.428	228
Bala Mandir	41.590	76
Care for Poor Children	192.550	189
Cecowor	35.500	37
Shanthi Bhavan, Stella Maris Sociale Welfare centre	145.680	150
St. Thomas Hospital	119.385	73
CODEP	0	(120)
Porto, fratrukket tilskud	11.314	13
Kontorartikler	1.480	1
PBS-gebyr	17.326	17
Diverse omkostninger	3.029	0
Andel af fælles driftsomkostninger, jf. note 9	214.383	202
Omkostninger Fadderskabsprogrammet i alt	**1.330.235**	**1.188**
8. Omkostninger Mother Teresa		
Køb og forsendelse af mælkepulver	0	12.699
Diverse direkte omkostninger	7.500	7
Omkostninger Mother Teresa i alt	**7.500**	**12.706**
9. Fælles driftsomkostninger		
Informationsmateriale	28.555	35
Lønudgifter	651.884	919
EDB udgifter	57.642	25
Kontorartikler	8.794	5
Porto og gebyrer	35.448	63
Telefon	2.956	7
Forsikring	21.102	22
Husleje	112.100	111
Kontingenter	21.000	18
Revision og regnskabsmæssig assistance	32.000	49
Konsulentbistand	0	3
Rejseudgifter	78.436	1
PBS-gebyr	4.485	2
Mødeudgifter	7.340	1
Diverse	9.104	0
Småanskaffelser	1.068	0
Fælles driftsomkostninger i alt	**1.071.914**	**1.261**

Noter

	2016 kr.	2015 t.kr.
9. Fælles driftsomkostninger (fortsat)		
Fordeling af fælles driftsomkostninger		
Projekter	857.531	1.059
Fadderskabsprogrammer	214.383	202
Fælles driftsomkostninger i alt	**1.071.914**	**1.261**
10. Renteindtægter		
Renteindtægter på projekter	0	6
Renteindtægter på Fadderskabsprogrammet	1.324	1
Renteindtægter i alt	**1.324**	**7**
11. Bankindestående, projekter mv.		
Danske Bank	500.167	289
Sydbank	0	1
Merkur Bank	142.223	742
JAK Slagelse	0	582
Folkesparekassen	0	1
Jyske Bank	5.266	12
Bankindestående, projekter mv. i alt	**647.656**	**1.627**
12. Bankindestående, Fadderskabsprogrammet		
Danske Bank	122.325	149
Basisbank	739.948	741
Bankindestående, Fadderskabsprogrammet i alt	**862.273**	**890**
13. Disponibel kapital		
Disponibel kapital - projekter	325.581	788
Disponibel kapital - Fadderskabsprogrammer	602.359	687
Disponibel kapital - Mother Teresa	36.694	37
Disponibel kapital - ikke øremærkede	0	388
Disponibel kapital i alt	**964.634**	**1.900**

Noter

	2016 kr.	2015 t.kr.
14. CISU		
Overført fra tidligere år	27.815	0
Udbetalt tilskud	302.280	230
Overført til partnere i regnskabsåret	(219.132)	(172)
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	(57.433)	(14)
Administration, 7% af udbetalt tilskud	(19.359)	(16)
Ikke forbrugte midler, overført til næste år	**34.171**	**28**